

Greenvit sp. z o.o. to producent ekstraktów roślinnych, rodzinna firma z polskim kapitałem o ugruntowanej pozycji na rynku. Do nowego zakładu w Łomży poszukujemy kandydatów na stanowisko:

SPECJALISTA DS. ZAKUPÓW I ADMINISTRACJI

Miejsce pracy: Łomża

Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę, pełen etat

OPIS STANOWISKA

- bieżąca współpraca z dostawcami w kraju i zagranicą (wysyłanie zamówień, koordynacja dostaw),
- poszukiwanie nowych dostawców surowców i materiałów,
- współpraca z innymi działami firmy w zakresie zaopatrzenia (handel, logistyka, produkcja, R&D),
- prowadzenie dokumentacji związanej z zakupami,
- samodzielne prowadzenie biura w oddziale firmy w Łomży,
- obsługa korespondencji przychodzącej i wychodzącej.

OCZEKIWANIA

- wykształcenie wyższe,
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego- warunek konieczny,
- zaangażowanie, systematyczność, komunikatywność,
- samodzielność i umiejętność organizacji własnego czasu pracy,
- umiejętność pracy w zespole.

OFERUJEMY

- umowę o pracę,
- stabilną posadę,
- premie,
- interesującą pracę w zgranym, dynamicznym zespole,
- możliwość doskonalenia zawodowego.

W celu rekrutacji, prosimy o skorzystanie z formularza aplikacyjnego dostępnego na stronie firmy:

<http://greenvit.pl/kariera/>

Administratorem danych jest Greenvit Sp. z o.o. Celem przetwarzania Pani/Pana danych jest przeprowadzenie procesu rekrutacji prowadzonego przez administratora danych oraz przeprowadzanie przyszłych procesów rekrutacji. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przepis prawa w zakresie określonym w przepisach Kodeksu Pracy oraz zgoda w zakresie, jaki nie wynika z przepisów Kodeksu Pracy. Administrator będzie przekazywał Pani/Pana dane osobowe podmiotom



przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z prowadzeniem rekrutacji pracowników lub udostępnianiem systemów informatycznych dla celów rekrutacji, przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora. Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania i prawo do odwołania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Inne prawa opisane są w szczegółowej informacji o przetwarzaniu danych osobowych na stronie firmy Greenvit w zakładce "Kariera" na dole strony.